



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI POTENZA

ORDINAMENTO CAMBRIDGE INTERNAZIONALE GIURIDICO-ECONOMICO SCIENZE APPLICATE
Via Anzio, 2 – 85100 POTENZA
sito web www.liceogalileipz.edu.it
PEC pzps040007@pec.istruzione.it
Tel 0971441910 Fax 0971443752
email pzps040007@istruzione.it
C.M. PZPS040007 C.F. 80004120764

Alla prof.ssa FRAMMARTINO CARMELINA

All'albo pretorio online

Amministrazione trasparente

Sito web

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "GALILEO GALILEI"-POTENZA
Prot. 0009186 del 28/08/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)

LETTERA di n. 1 incarico individuale avente ad oggetto l'attività di TUTOR nel percorso di formazione *"ChatGPT e docenza"* per il personale docente di 30 ore totali, di cui 20 di formazione e 10 di laboratorio, finalizzato all'utilizzo, nel contesto educativo e didattico, di ChatGPT e di altre applicazioni di Intelligenza Artificiale.

TITOLO DEL PROGETTO: DigitAzione Didattica: Innovazione e tecnologia nel Liceo Galilei.

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-44998

CUP: J34D23004360006

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI POTENZA, C.F. n. 80004120764 con sede legale in POTENZA, alla via ANZIO n. 2, in persona della Dott.ssa LUCIA GIROLAMO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività di tutoraggio nell'ambito dei percorsi del Progetto PNRR D.M. 66/2023 di questa istituzione scolastica, n. prot. 7017 del 03/06/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7017 del 03/06/2024;



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI POTENZA

ORDINAMENTO CAMBRIDGE INTERNAZIONALE GIURIDICO-ECONOMICO SCIENZE APPLICATE
Via Anzio, 2 – 85100 POTENZA Tel 0971441910 Fax 0971443752
sito web www.liceogalileipz.edu.it email pzps040007@istruzione.it
PEC pzps040007@pec.istruzione.it C.M. PZPS040007 C.F. 80004120764

- il verbale di selezione prot. 8257 del 04/07/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 7541, del 14/06/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 16/07/2024, prot. 8512;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9185 del 28/08/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 7017 del 03/06/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "tutoraggio" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa FRAMMARTINO CARMELINA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae*, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9185 del 28/08/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FRAMMARTINO CARMELINA l'incarico di **TUTOR nel percorso di formazione "ChatGPT e docenza" per il personale docente di 30 ore totali, di cui 20 di formazione e 10 di laboratorio, finalizzato all'utilizzo, nel contesto educativo e didattico, di ChatGPT e di altre applicazioni di Intelligenza Artificiale** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- realizzare attività di tutoraggio durante l'erogazione e lo svolgimento della formazione, sia online che in presenza;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere i percorsi di formazione per gli studenti, in presenza, rispettando il calendario previsto;
- svolgere i percorsi di formazione per i docenti, rispettando il calendario previsto;



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI POTENZA

ORDINAMENTO CAMBRIDGE INTERNAZIONALE GIURIDICO-ECONOMICO SCIENZE APPLICATE

Via Anzio, 2 – 85100 POTENZA

sito web www.liceogalileipz.edu.it

PEC pzps040007@pec.istruzione.it

Tel 0971441910 Fax 0971443752

email pzps040007@istruzione.it

C.M. PZPS040007 C.F. 80004120764

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze dei partecipanti e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto dalle istruzioni operative;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei partecipanti;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Il tutor, dovrà, altresì, avere competenze specifiche nell'utilizzo di strumenti LLMS per l'erogazione e il monitoraggio dei percorsi formativi che verranno erogati online, mediante utilizzo di piattaforma specifica, in modalità sincrona.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è dalla data odierna e fino al completamento del corso.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (**euro trentaquattro/00**), per un massimo di ore pari a 30, per un totale omnicomprensivo pari a € 1.020,00 (euro milleventi/00),



LICEO SCIENTIFICO STATALE GALILEO GALILEI POTENZA

ORDINAMENTO CAMBRIDGE INTERNAZIONALE GIURIDICO-ECONOMICO SCIENZE APPLICATE

Via Anzio, 2 – 85100 POTENZA

sito web www.liceogalileipz.edu.it

PEC pzps040007@pec.istruzione.it

Tel 0971441910 Fax 0971443752

email pzps040007@istruzione.it

C.M. PZPS040007 C.F. 80004120764

inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LUCIA GIROLAMO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CDA

L'INCARICATO

per accettazione
