

TUTORIAL PER LO SCRUTINIO DEL PRIMO QUADRIMESTRE

PRIMA DELLO SCRUTINIO

- Da Didup – Scrutini: caricare i voti per lo scrutinio primo quadrimestre, seguendo il tutorial, entro il giorno precedente lo scrutinio

N.B. I voti di Educazione civica deve caricarli unicamente il coordinatore di classe

- Compilare nella casella accanto al voto un giudizio sintetico per gli alunni con insufficienza.

DURANTE LO SCRUTINIO

Cronologia delle operazioni che il coordinatore deve effettuare:

1. Aprire il quadro dei voti della classe e apportare le modifiche eventualmente richieste dai docenti e approvate dal CdC.

[illegible]

2. Cliccando sulle materie, controllare che tutti i docenti abbiano già compilato il giudizio sintetico per gli alunni con voto insufficiente a cui deve essere attribuito il debito formativo. Eventualmente un docente avesse compilato il giudizio sintetico, ma in sede di scrutinio non viene assegnato il debito, è necessario eliminare il giudizio sintetico.

Classe: IORD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE - Materia: SCIENZE NATURALI

Indietro Salva Azioni

ALUNNO	DATA NASC...	VOTO	ASSENZE	GIUDIZIO SINTETICO	
		5		L'alunno ha gravi insufficienze. Ha mostrato scarso impegno...	
		8			
		4		L'alunno ha gravi insufficienze. Ha mostrato scarso impegno...	

3. Inserire manualmente il voto di condotta deciso dal Cdc per ciascun alunno cliccando sulla colonna con intestazione CONDOTTA

CONDOTTA
V

ALUNNO	DATA NASC...	VOTO	GIUDIZIO SINTETICO
		10	
		10	
		8	
		9	
		10	
		10	

4. Inserire automaticamente la media (dal pulsante Azioni). **Salvare**

1ORD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE ☒ Escludi Ritirati ☐ Alunni Senza Esito

ALUNNO	DATA NASCITA	SCIENZE		SCIENZE NAT.		RELIGIONE		INFORMATICA		SCIENZE MOTORIE
		V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	
ROSSI BARBARA	02/02/2009		4		10	0	5,40		0,00	
ROSSI FRANCO	03/03/2009		6		11	0	7,80		0,00	
ROSSI MARIO	01/01/2009		5		12	0	4,00		0,00	

Indietro Blocca voti Azioni

- Stampa Tabellone
- Stampa Prospetto
- Compila Verbale
- Stampa Peggiorativo
- Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Esit
- Inserisce automaticamente l'Esito
- Inserisce automaticamente la Media**
- Riporta Esito e Media nelle Schede Annuale
- Riporta Materie con Insufficienza nelle Note
- Comunicazione Debito Formativo
- Lista Voti

5. Tornare al tabellone e cliccare sulle R degli alunni con sospensione di giudizio e verificare che sia indicato alla voce recupero **FAMIGLIA**

didUP LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Alunno: ROSSI BARBARA

Classe: 1ORD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA - Periodo: SCRUTINIO FINALE

MATERIA	MODALITÀ RECUPERO	GRUPPO	DOCENTE	TOT. ORE	DATA V
SCIENZE	Famiglia	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista		gg/mm
SCIENZE NAT.	(Nessuna)	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista		gg/mm
MATEM.	Scuola	Scegli dalla lista	Scegli dalla lista		gg/mm

ATTENZIONE!!!

Effettuare la comunicazione del debito alle famiglie, come indicato al punto 6, solamente al termine di tutti gli scrutini nella data indicata nella relativa circolare.

6. **Bloccare voti.**

1ORD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE ☒ Escludi Ritirati ☐ Alunni Senza Esito ☐ Evidenziati Insufficienza ☐ Colora Tabellone

Indietro **Blocca voti** Azioni

ALUNNO	DATA NASCITA	SCIENZE MOTORIE...	MATEM.		CRED...	INT...	MEDIA MATE...	MEDIA	ESITO	GIUD. COMPLESS...	
		ASS.	V	ASS.							
ROSSI BARBARA	02/02/2009		4		10	0	5,40	0,00	SO		(R)
ROSSI FRANCO	03/03/2009		6		11	0	7,80	0,00	AS		
ROSSI MARIO	01/01/2009		5		12	0	4,00	0,00	NA		(R)

7. Procedere alla stampa del tabellone cliccando sulla voce “Stampa tabellone” da Azioni (non va firmato dai docenti, verrà successivamente effettuata presa visione su ARGO)

10RD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE

☒ Escludi Ritirati ☐ Alunni Senza Esito

ALUNNO	DATA NASCITA	LIGIONE		INFORMATICA		SCIENZE MOTO...		MATEM.		CRED...	INT...	MEDIA MATE...	MEDIA
		ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V				
ROSSI BARBARA	02/02/2009		6		8		4		10	0	5.40	0.00	
ROSSI FRANCO	03/03/2009		8		9		6		11	0	7.80	0.00	
ROSSI MARIO	01/01/2009		4		4		5		12	0	4.00	0.00	

Stampa Tabellone

- Stampa Prospetto
- Compila Verbale
- Stampa Pagellino
- Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Es
- Inserisce automaticamente l'Esito
- Inserisce automaticamente la Media
- Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali
- Riporta Materie con insufficienza nelle fot
- Comunicazione Debito Formativo
- Lista Voti

Opzioni di stampa...

Modello Tabellone Voti: Scrutinio Finale 2024 USO INTERNO CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE (SF)

Ordine di Stampa: Alfabetico

☐ Escludi i seguenti docenti dalla firma:

☐ Escludi Ritirati/Trasferiti entro il: 22/05/2024

☒ Riporta intestazione Materie su tutti fogli

☒ Riporta data di Stampa: 12/05/2024

Formato: A4 Orizzontale

Operazione: Anteprima di Stampa

Intestazione: Personalizzata

Margini:

Alto: 5 Sinistro: 1

Basso: 1 Destro: 1

Data scrutinio

8. Procedere alla compilazione del verbale cliccando da Azioni la voce **Compila verbale**, quindi scegliere il modello **Verbale per lo scrutinio intermedio**; scaricare il verbale, compilarlo e poi salvarlo in pdf.

10RD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE

☒ Escludi Ritirati ☐ Alunni Senza Esito

ALUNNO	DATA NASCITA	LIGIONE		INFORMATICA		SCIENZE MOTO...		MATEM.		CRED...	INT...	MEDIA MATE...	MEDIA
		ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V				
ROSSI BARBARA	02/02/2009		6		8		4		10	0	5.40	0.00	
ROSSI FRANCO	03/03/2009		8		9		6		11	0	7.80	0.00	
ROSSI MARIO	01/01/2009		4		4		5		12	0	4.00	0.00	

Stampa Tabellone

Stampa Prospetto

Compila Verbale

Stampa Pagellino

Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Es

Inserisce automaticamente l'Esito

Inserisce automaticamente la Media

Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali

Riporta Materie con insufficienza nelle fot

Comunicazione Debito Formativo

Lista Voti

Il modello di verbale viene scaricato nella cartella Download del computer.

Il verbale ed il tabellone vanno inviati a Gecodoc attraverso l'area "Personale" di Portale Argo

Successivamente alla conclusione di tutti gli scrutini, il coordinatore procede alla comunicazione del debito

9. Comunicazione debito

da Azioni selezionare il documento comunicazione debito;

1° ORD ORDINAMENTO LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI" SEDE FITTIZIA

Periodo: SCRUTINIO FINALE

Escludi Ritirati ☐ Alunni Senza Esito ☐

ALUNNO	DATA NASCITA	LINGUE		INFORMATICA		SCIENZE MOTORIE		MATEM.		CRED...	INT...	MEDIA MATE...	MEDIA
		ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V	ASS.	V				
ROSSI BARBARA	02/02/2009		6		8		4		10	0	5.40	0.00	
ROSSI FRANCO	03/03/2009		8		9		6		11	0	7.80	0.00	
ROSSI MARIO	01/01/2009		4		4		5		12	0	4.00	0.00	

Indietro Blocca voti Azioni

- Stampa Tabellone
- Stampa Prospetto
- Compila Verbale
- Stampa Pannello
- Inserimento Rapido Cred./Integ./Media/Es
- Inserisce automaticamente i Testi
- Inserisce automaticamente la Media
- Riporta Esito e Media nelle Schede Annuali
- Riporta i Testi nelle Schede Annuali
- Comunicazione Debito Formativo**
- Lista Voti

Menu: Debiti Formativi, scelta modello di stampa...

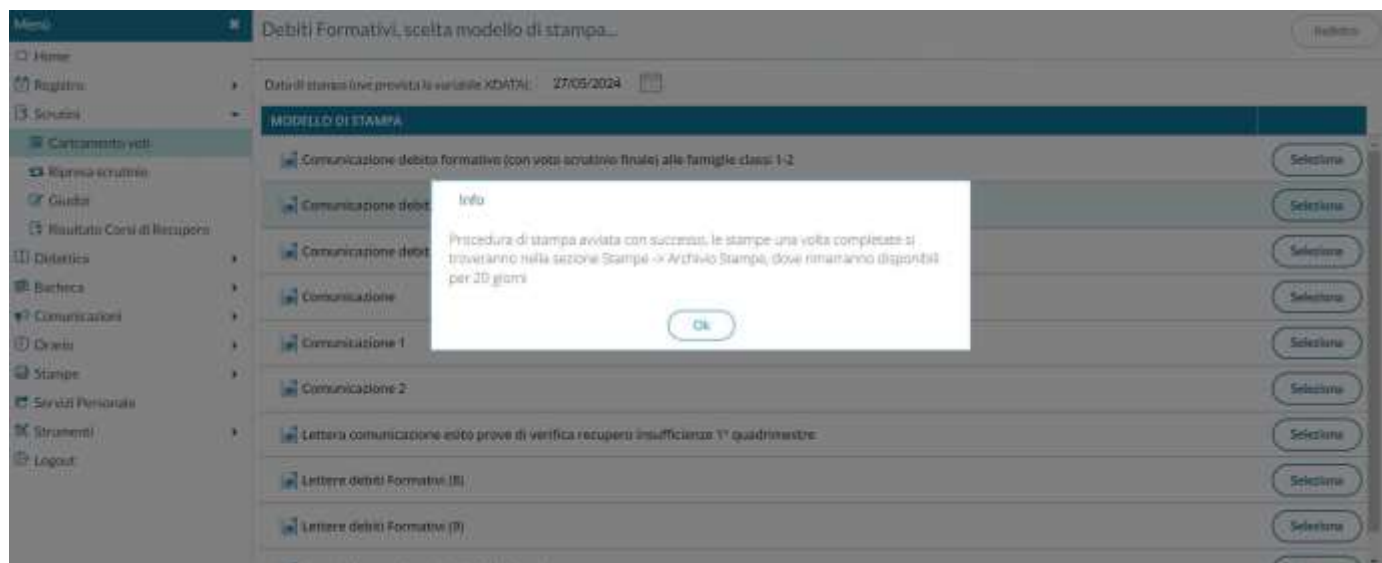
Data di stampa (predefinita la variabile \$DATA\$): 11/06/2024

Modello di stampa:

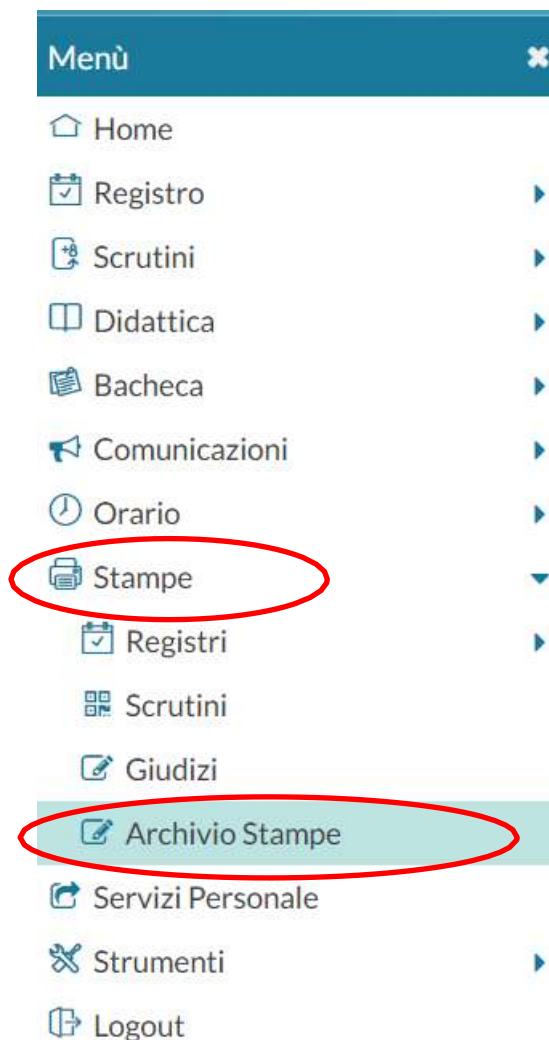
- Comunicazione debito formativo con voto sostitutivo finale alle famiglie classi 1-2
- Comunicazione debito formativo alle famiglie classi 3-4 (scrutinio finale)
- Comunicazione debito formativo (diennio) 1° Quadrimestre e lettera di esito a.s. 2023/2024
- Comunicazione
- Comunicazione 1
- Comunicazione 2
- Lettera comunicazione esito prove di verifica recupero insufficiente 1° quadrimestre
- Lettere debiti formativi (R)
- Lettere debiti formativi (R)
- Piano di Apprendimento Individualizzato

Data successiva alla pubblicazione degli esiti

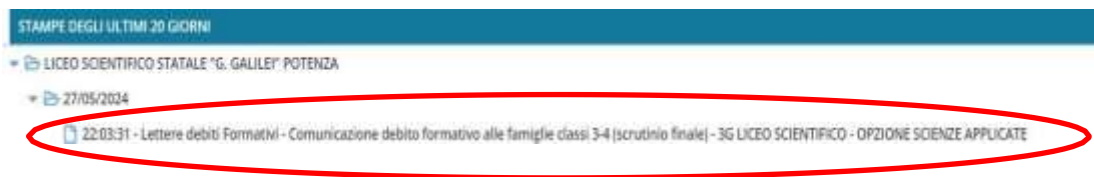
a. Cliccare su selezione.



b. Vengono generate le lettere nella voce Stampe



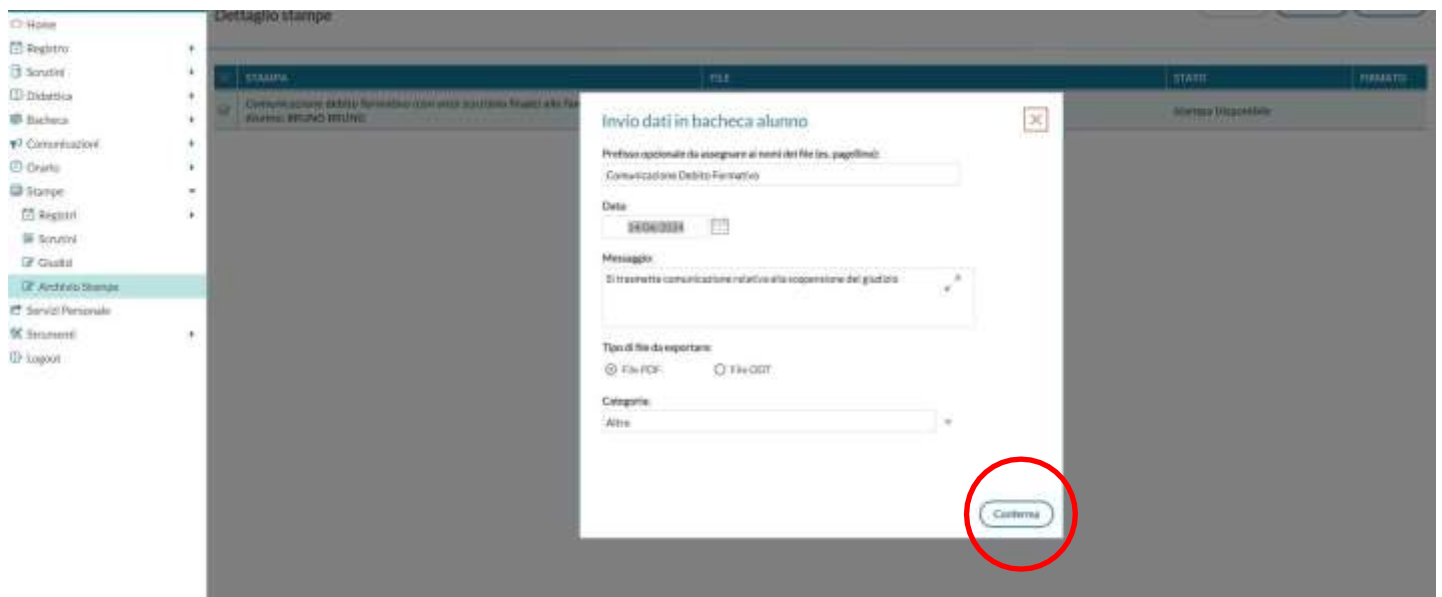
- c. Si apre un elenco con la data in cui sono state generate le lettere. E' necessario cliccare sulla riga dell'orario di generazione delle lettere



- d. Si aprirà la schermata con le lettere indirizzate all'alunno (1) e ai suoi genitori (2). Selezionare tutte le righe (3) e cliccare sulla voce azioni (4). Selezionare dall'elenco la voce "invia in bacheca Alunno" (5)



*



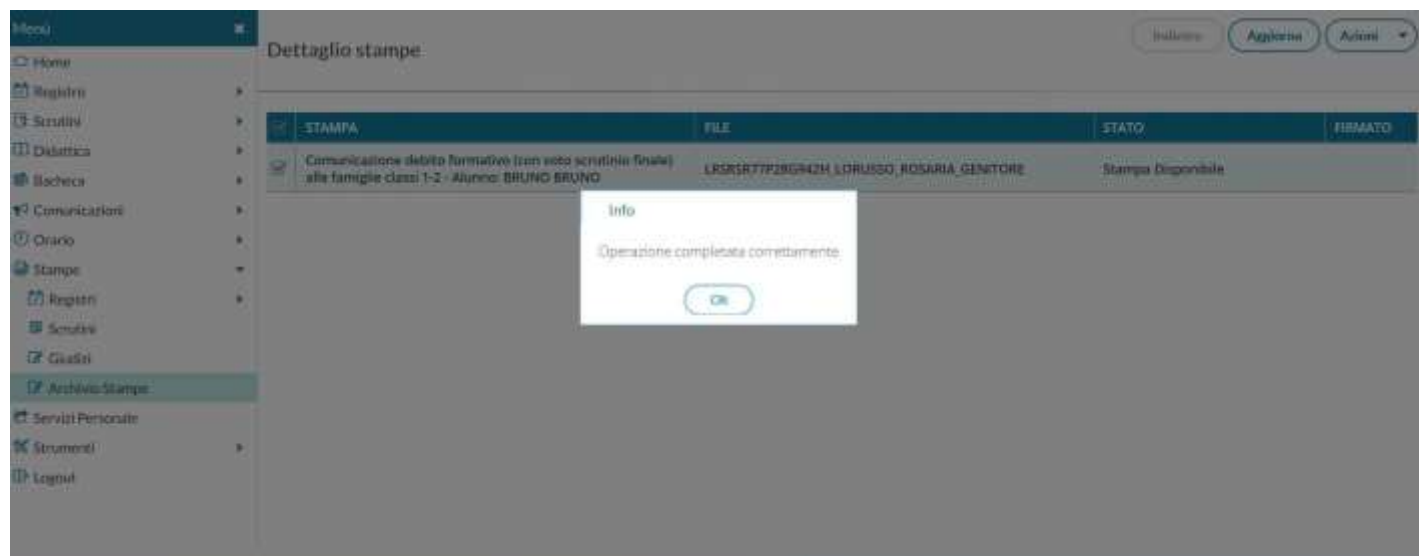
Compilare i campi seguendo le indicazioni riportate di seguito:

Prefisso: Comunicazione Debito Formativo

Data: 06/02/2026

Messaggio: Si trasmette comunicazione relativa al debito formativo

CLICCARE SU CONFERMA. Verrà visualizzata una finestra che conferma la regolarità dell'operazione.



RIPETERE L'OPERAZIONE PER COMUNICARE IL DEBITO ALLE FAMIGLIA VIA E-MAIL

